

Anmeldung/Anmeldebestätigung

Rechtsgrundlage für die Erhebung der nachfolgend aufgeführten Daten ist § 5 in Verbindung mit § 4 des Meldegesetzes (MG) vom 23. Februar 1996 (GBl. S. 269) in der jeweils geltenden Fassung.
Zuwiderhandlungen sind bußgeldbewehrt nach § 36 Abs. 1 MG.
Bitte lesen Sie vor dem Ausfüllen die Erläuterungen sowie die datenschutzrechtlichen Hinweise zur Ausübung von Widerspruchsrechten.
Die in einem Kreis gesetzten Ziffern beziehen sich auf diese Erläuterungen.

Eingangsstempel

für amtliche Vermerke

Neue Wohnung		Gemeindekennzahl ④		Bisherige Wohnung ⑤				
Tag des Einzugs:		08236074						
PLZ, Gemeinde		75236 Kämpfelbach		PLZ, Gemeinde, Bundesland (bei Zuzug aus dem Ausland: Staat angeben)				
Gemeindeteil, Straße, Hausnummer, -Zusatz, Wohnungsnummer				Straße, Hausnummer, -Zusatz, Wohnungsnummer				
				Bei Zuzug aus dem Ausland, letzte Anschrift im Bundesgebiet				
Zu lfd. Nr.		Nur ausfüllen, wenn die unten aufgeführten Personen neben der neuen Wohnung noch weitere Wohnungen im Bundesgebiet haben. ⑥						
		PLZ, Gemeinde, Straße, Hausnummer						
		Für Verheiratete/Lebenspartner, die nicht dauernd getrennt leben: Welche Wohnung wird von der Familie bzw. den Ehe-/Lebenspartnern vorwiegend benutzt?						
		bisher:			künftig:			
		Für Minderjährige: Welche Wohnung wird von der/dem Personensorgeberechtigten vorwiegend benutzt?						
		bisher:			künftig:			
		Für alle übrigen Personen: Welche Wohnung wird vorwiegend benutzt?						
		bisher:			künftig:			
Lfd. Nr.		Die Anmeldung bezieht sich auf folgende Personen:				Geburtsdatum	Rechtsstellung des Kindes zu	Haben Sie schon früher hier gewohnt?
		Familiennamen (ggf. auch abweichende Geburtsnamen), Vornamen (Rufnamen unterstreichen)					Vater	Mutter
		1				2		
1								
2								
3								
4								
Lfd. Nr.	Geburtsort (Gemeinde, Kreis, falls Ausland, auch Staat angeben)	Familienstand *) seit		Ort der Eheschließung / Begründung der Lebenspartnerschaft	Religion **)	Lohnsteuerkarte		Staatsangehörigkeit(en) ⑦
						erforderlich ja nein	Steuerklasse	
	3	4	5	6	7	8	9	10
1						<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
2						<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
3						<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
4						<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Zu lfd. Nr.	Anschrift am 01. September 1939 ⑧			**) öffentlich-rechtliche Religionsgesellschaft		*) Familienstand (Spalte 4)		
	11					LD = ledig VH = verheiratet VV = verwitwet GS = geschieden LP = Lebenspartnerschaft LV = Lebenspartner verstorben LA = Lebenspartnerschaft aufgehoben		
Lfd. Nr.	Personalalausweis / Pass / Passersatz		Ausstellungsbüro			Ausbildung als Krankenpflege-, Röntgen- oder med.-techn. Laborpersonal		Spalte 17 und 18 sind nur von Personen auszufüllen, die das 65. Lebensjahr noch nicht vollendet haben.
	Art	Seriennummer	Ausstellungsbehörde		Ausstellungsdatum	gültig bis	ja/nein	
	12	13	14		15	16	17	
1								
2								
3								
4								
lfd. Nr.	Nur ausfüllen, wenn Ehegatten (E) / Lebenspartner (LP) - bei Verwitweten früherer Ehegatte/LP - Kinder bis zur Vollendung des 18. Lebensjahres (K) und deren Eltern oder gesetzliche Vertreter - (ges.Vertr.) der o.g. Personen nicht - oder auf einem gesonderten Meldeschein - gemeldet werden.							
	E / LP / K / ges.Vertr.	Familiennamen, Vornamen		Geburtsdatum	Religion **) ⑨	Straße, Hausnummer, PLZ, Gemeinde		

Ort und Datum

Unterschrift der/des Meldepflichtigen

Meldebehörde: Gemeinde Kämpfelbach
Einwohnermeldeamt
Postfach 28
75234 Kämpfelbach

Unterschrift, Dienstsiegel

**Information gemäß Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung für
meldepflichtige Personen**

Gemeinde-/Stadtverwaltung	Gemeinde Kämpfelbach, Kelterstr. 1, 75236 Kämpfelbach
Verantwortlicher nach Art. 4 Nr. 7 DSGVO	Bürgermeister Kleiner
Behördlicher Datenschutzbeauftragter	Kommunale Informationsverarbeitung Baden-Franken Marketing und Vertrieb Herr Hubert Röder Pfannkuchstraße 4 76185 Karlsruhe
Zweck(e) der Datenverarbeitung, Rechtsgrundlage	Die personenbezogenen Daten werden aufgrund von § 3 BMG zum Zweck der Aufgabenerfüllung nach § 2 Abs. 1 und 2 des BMG erhoben und verarbeitet.
Geplante Speicherdauer	Die Daten werden ab sofort gespeichert und gemäß § 13 BMG nach Ablauf von fünf Jahren nach dem Ende des Kalenderjahres, in dem ein Einwohner weggezogen oder verstorben ist weiterhin für die Dauer von 50 Jahren gespeichert.
Empfänger oder Kategorie von Empfängern der Daten (Stellen, denen die Daten offengelegt werden)	Die Daten werden in unserem Auftrag durch das kommunale Rechenzentrum Baden-Franken verarbeitet.
Betroffenenrechte	Sie haben als betroffene Person das Recht von der Stadt-/Gemeindeverwaltung Auskunft über die Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 15 DSGVO), die Berichtigung unrichtiger Daten (Art. 16 DSGVO), die Löschung der Daten (Art. 17 DSGVO) und die Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO) zu verlangen, sofern die rechtlichen Voraussetzungen dafür vorliegen. Sie können verlangen, die bereitgestellten personenbezogenen Daten gemäß Art. 20 DSGVO zu erhalten oder zu übermitteln. Sie können nach Art. 21 DSGVO Widerspruch einlegen. Die Einwilligung in der Verarbeitung Ihrer Daten können Sie jederzeit widerrufen. Unbeschadet anderer Rechtsbehelfe können Sie sich beim Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit, Postfach 10 29 32, 70025 Stuttgart, poststelle@fdi.bwl.de beschweren.
Verpflichtung, Daten bereitzustellen, Folgen der Verweigerung	Sie sind verpflichtet, die zum oben genannten Zweck erforderlichen personenbezogenen Daten bereitzustellen (§33 ff BMG). Sind Sie damit nicht einverstanden, kann eine Geldbuße (§ 54 BMG) und Zwangsgeld festgesetzt werden.

Datum

Name und Unterschrift